

Dagordning

- ❖ Mötet öppnas
- ❖ Anna Nilsson väljs till mötesordförande
- ❖ Emelie Baiden väljs till mötessekreterare
- ❖ Anna Johansson och Axel Ågren väljs som justeringspersoner tillika rösträknare
- ❖ Mötets stadgeenliga utlysning godkänns.
- ❖ Dagordningens godkänns enligt följande:
 - Mötet öppnas
 - Val av mötesordförande (beslut)
 - Val av mötessekreterare (beslut)
 - Val av två justeringspersoner tillika rösträknare (beslut)
 - Godkännande av mötets stadgeenliga utlysning (beslut)
 - Godkännande av dagordning (beslut)
 - Redogörelse av årsberättelser
 - Ordförandes punkt
 - Kassörens punkt
 - Utbildningsbevakarnas punkt
 - Marknadsföringsansvariges punkt
 - Informationsansvariges punkt
 - Arbetsmiljöombudets punkt
 - Utskottens punkt
 - SKAndal
 - SKAnsen
 - Spotlight
 - Presentation av förslag på verksamhetsplan för 2012
 - Godkännande av stadgerevidering (beslut)
 - Styrelsens ansvarsfrihet (beslut)
 - Fastställande av medlemsavgift för 2012 (beslut)
 - Val av styrelse för verksamhetsåret 2012 (beslut)
 - Val av marknadsföringsansvarig
 - Val av arbetsmiljöombud
 - Val av utbildningsbevakare
 - Val av informationsansvarig
 - Val av valberedare
 - Val av sekreterare
 - Val av ledamöter
 - Val av kassör
 - Val av vice ordförande
 - Val av ordförande
 - Övriga frågor
 - Utbildningsbevakning på mastersprogrammet (diskussion)
 - Arbetsmarknadsdagen (diskussion)
 - Mötet avslutas
- ❖ Redogörelse av årsberättelser:
 - Styrelsens arbete under året: Under det gångna verksamhetsåret har styrelsens arbetat med

att öka synligheten bland studenterna, bland annat genom anslagstavlan i Bomullsspinneriet, presentation i klasserna, två medlemsaktiviteter per termin. Under Nolle-P anordnades en informationskväll. Styrelsen har även, genom en tillsatt arbetsmarknadsgrupp, ordnat en Arbetsmarknadsdag, till detta trycktes tygpåsar som delades ut vid detta tillfälle. En stadgarevideringsgrupp tillsattes som utförde en omfattande stadgarevidering.

– Ordförandets punkt: Ordförande har deltagit i förberedelserna inför Arbetsmarknadsdagen, varit den främsta länken mellan sektionen och StuFF samt deltagit i arbete med stadgarevideringen.

– Kassörens punkt: Det ekonomiska tillståndet vid inledande verksamhetsår var en summa på 4 662, 47 kr. Bland de intäkter som har kommit in återfinns bidrag från StuFF för sektionens utbildningsbevakning samt inkomst från medlemsintäkter. Från Arbetsmarknadsdagen inkom bidrag från externa aktörer som deltog, från programmet har det inkommit bidrag för kostnaden av tygpåsarna. Utgifter som sektionen haft under året är bland annat kostnad för hemsidan och den diplomeringsceremoni som ägde rum för förra årets utgångsstuder, samt vid de två medlemsaktiviteter som sektionen har anordnat. Summan som nu återfinns på sektionens konto är 8 333,97 kr .

– Utbildningsbevakarnas punkt: Jennie Lind återgav utbildningsbevakarnas arbete under det gångna verksamhetsåret. De har lagt tydligt fokus vid stadgarnas riktlinjer för postens ansvarsområden. Bland annat har de fokuserat på att verka för sektionens positiva utveckling. Detta genom att bland annat aktivt delta i rekrytering av två nya lektorat till programmet, som dock sedan drogs tillbaka. Utbildningsbevakarna har även deltagit, och då förts studenternas talan, i möten med avdelningschef och programansvarig angående programmets flytt från ASK till REMESO då ASK har upphört. Ett annat fokus har varit att bevaka och tillvarata medlemmarnas intressen i utbildningsfrågor. Detta genom att genomföra fokusgruppintervjuer kring de muntliga forum som studenterna har, från dessa har de sedan sammanställt en rapport som presenterats för lärarkollegiet. Utbildningsbevakarnas arbete har även varit tongivande för arbetet med att forma den praktikkurs som nu står tillgänglig för studenter i åk tre i syfte att göra programmet mer praktiskt. De har även varit aktiva i framställandet av kursen *Kunskap och kompetens* som kommer vara den sista kursen under sista året. Under höstterminen har utbildningsbevakarna suttit med i en utvecklingsgrupp med syfte att utreda hur programmet ska integreras tydligare med det omgivande samhället.

– Marknadsföringsansvariges punkt: De har deltagit vid gymnasiemässor samt i samband med dessa deltagit i tidningsintervju och då marknadsfört programmet. Planerat och marknadsfört

SKA-dagen och SKA-sittning under våren 2011. Planerat och marknadsfört Arbetsmarknadsdagen (som ägde rum den 19 oktober 2011) samt varit ansvariga för tygpåsarna. Haft ett ansvar över planering och marknadsföring av sektionens medlemsaktiviteter.

– Informationsansvariges punkt: Arbetet har främst fokuserats vid hemsidan, genom att där uppdatera den information som fanns. Informationsansvarig har även ordnat mailadresser till alla respektive poster inom styrelsen. Hon har även framställt *Styrelsens Hörna* i syfte att marknadsföra de olika posterna inför rekrytering av ny styrelse. En facebook sida för sektionen har även skapas för att öka synligheten. Styrelsemötenas protokoll har lagts ut på hemsidan samt satts upp i pappersform på anslagstavlan i Bomullspinneriet. Informationsansvarige berättade även att antal besökare på hemsidan har ökat markant under året.

– Arbetsmiljöombudets punkt: Under det gångna året har arbetsmiljöombudet fokuserat på arbetet med att förbättra biblioteket på Campus Norrköping. Utrymmet utan campusbiblioteket, ljudnivån samt möjligheten att låna med sig ref-böcker utanför larmspärrarna har varit fokusområden inom detta arbete. Arbetsmiljöombudet har deltagit i Biblioteksrådet som arbetet med dessa nämnda områden. Vidare har arbetsmiljöombudet i samarbete med andra fakultet arbetet med att uppmärksamma studenternas rätt och möjlighet att anmäla dålig arbetsmiljö på campusområdet.

– Utskottens punkt

– SKAndal: Planering och genomförande av Nolle-P har varit en del av festeriets arbete under året. Vidare har de samarbetat tydligt med programmets fadderier samt övriga programs festerier vid olika aktiviteter. SKAndal har anordnat en egen fest på Trappan och tryckt upp overallsmärken. De har arbetat fram en presentationsvideo som visades under Nolle-P. Senare under året planerade och genomförde de en skiftesvecka samt overallsinvigning med följande sittning. En sista festaktivitet är planerad. Nu har ett nytt festeri valts ut.

– SKAnsen: Arbetet tog fart under februari och ett lyckat Nolle-P ägde rum under hösten. En utvärdering av Nolle-p genomfördes. Samarbeten med andra fadderier på LiU har genomförts vid olika aktiviteter. Utstyrelsen samt loggan har förändrats under detta verksamhets år. Ett nytt fadderi är rektyterat.

– Spotlight: Utskottets mål att hålla fyra föreläsningar, eller fler, har uppnåtts. Nya medlemmar har tillkommit vilket ses positivt inför kommande år. Nu planeras vårens föreläsningsschema där även ett samarbete med programmet ligger i fokus, vilket kommer resultera i gästföreläsningar för studenterna som står som relevant för utbildningen. *Staden och människor* är fokuset för vårens föreläsningar. Spotlight kommer under våren 2012 att arrangera en programsittning för studenter vid SKA, SVS och för alumner. Genomsnittet för antalet besökare ökade markant under 2011 och

media visade även stort intresse under 2011. Spotlight samarbetade med sektionen vid SKA's arbetsmarknadsdag (19 oktober 2011).

- ❖ Presentation av förslag på verksamhetsplan för 2012: Sittande styrelsen uppmanar kommande styrelse att fortsätta arbetet med att anordna minst en medlemsaktivitet per termin, samt att en informationskväll anordnas under Nolle-p. Vidare uppmanas att delta i StuFFs arbetsmarknadsdag och i planeringen inför denna lyfta fram SKA-studenternas intresse. Efter en utvärdering av StuFFs arbetsmarknadsdag bör diskussioner ske kring hur denna bäst kan kompletteras, förslagsvis med en alumni-dag följt av en sittning för SKA-studenterna. Styrelsen bör även diskutera vilken roll de ska ta i årskurs tre:s diplomeringsceremoni. En stadgerevideringsgrupp rekommenderas att tillsättas. Vidare att anordna en liknande arbetsmarknadsdag som ägt rum under 2011 med följande sittning.
- ❖ Jennie Lind informerar kring arbetet med stadgerevideringen och den process som det innebar. Bland annat har nya punkter lagts till som ansågs relevant för styrelsearbetet. Efter revideringen återfinns nu 13 ledarmöten i stadgarna istället för 8-12 som stod i föregående stadgar. Den stadgerevidering som ägde rum under verksamhetsåret 2011 godkändes.
- ❖ Beslut togs att godkänna styrelsens ansvarsfrihet.
- ❖ Fastställande av medlemsavgift för 2012: förslag kom upp att behålla den befintliga medlemsavgiften, beslut togs att 80kr ska vara summan för medlemsavgift under 2012.
- ❖ Val av styrelse för verksamhetsåret 2012
Linus Eriksson väljs till marknadsföringsansvarig
Elias Hallén väljs till arbetsmiljöombud
Rebecca Düringer och Andrea Jacobsson väljs till utbildningsbevakare
Maria Ringström väljs till informationsansvarig
Ingen intresseanmälan har kommit in till posten som valberedare, beslut togs att lämna posten vakant.
Ingen intresseanmälan har kommit in till posten som sekreterare, beslut togs att lämna posten vakant.
Erik Nilegård väljs till ledamot.
Jens Thomsen väljs till kassör.
Oscar Fredriksson väljs till vice ordförande

Anna Nilsson väljs till ordförande

❖ Övriga frågor

- SKA och SVS (kort för mastersprogrammet Samhälls- och välfärdsstudier): frågan kring utbildningsbevakning på mastersprogrammet togs upp samt marknadsföring kring mastersprogrammet genom samarbete med kandidatprogrammet. Förslag kom upp att detta kunde ske bland annat genom att ordna med presentation av mastersprogrammet i klasserna under åk tre samt deltagande av mastersstudenter vid SKA-sittning. Frågan kring utbildningsbevakning för mastersstudenterna ska arbetas vidare med inom ny tillsatta styrelsen.
- Diskussion kring arbetsmarknadsdagen: frågan lyftes kring hur en eventuell liknande dag under kommande verksamhetsår skulle struktureras. Den 19 april kommer det anordnas en arbetsmarknadsdag, RADAR, för program inom StuFF. Det kommer vara en heldag med blandning av mässa och workshops. Diskussion kring huruvida denna dag kan ses konkurrera med en särskild SKA arbetsmarknadsdag kom upp. Det framfördes att konkurrens inte råder, då de inte ligger nära i tiden. Det framfördes även att RADAR kan ses som en allmän arbetsmarknadsdag medan SKA's arbetsmarknadsdag kan ses som mer specifik. Förslag lyftes att ordna en arbetsmarknadsdag för programmet som ett komplement till RADAR.

❖ Mötet avslutas

Emelie Baiden, mötessekreterare

Anna Johansson, justerare

Axel Ågren, justerare